



Правила организации индивидуального отбора учащихся при приеме в 10 класс в 2020-2021 учебном году в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Адельшинская средняя общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан для получения среднего общего образования.

1. Настоящие правила разработаны на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (п.5 ст.67). Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Татарстан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения, утвержденный приказом «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Татарстан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов и для профильного обучения» от 27.02.2015 года 1156/15, приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 08.04.2020 года № 5Д – 161/04 «Об организации образовательного процесса», письма МО и Н РТ №5260/20 от 13.05.2020 «О приеме в образовательные организации для получения среднего общего образования», а так же принимая во внимание особенности завершения 2019-2020 учебного года в 9 классе

2. Правила регламентируют организацию индивидуального отбора учащихся при приеме в МБОУ «Адельшинская СОШ» (далее образовательная организация) для получения среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (далее – индивидуальный отбор)

3. Решение об открытии классов с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения принимается образовательной организацией по согласованию с учредителем и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования.

Классы с углубленным изучением отдельных предметов и (или) профильного обучения открываются с учетом интересов учащихся, родителей(законных представителей).

4. Прием граждан в 10 классы образовательной организации осуществляется по личному заявлению учащегося.

5. Образовательная организация осуществляет прием указанного заявления:

- в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования;
- в форме документа на бумажном носителе.

6. Заявление в форме электронного документа заполняется учащимся (заявителем) на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет. В связи с тем, что в электронном заявлении отсутствует подпись учащегося (заявителя), заявление заверяется их подписью при представлении в образовательную организацию всех необходимых

документов. При регистрации заявлений, поданных в электронном виде, в журнале регистрации заявлений о приеме указываются две даты:

- 1-я - дата заполнения подачи заявления (отсылки заявления);
- 2-я - дата представления всех необходимых документов.

7. В заявлении (приложение 1) учащимся (заявителем) указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- б) дата и место рождения;
- в) адрес места жительства;
- г) контактные телефоны, в том числе родителей (законных представителей).

8. Индивидуальный отбор проводится в случае, если количество кандидатов превышает количество мест в классе.

9. Информирование учащихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется образовательной организацией через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

10. Организация индивидуального отбора учащихся осуществляется образовательной организацией в соответствии с настоящими Правилами и принимаемыми локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема учащихся, правила и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

11. Организация индивидуального отбора при приеме учащихся в классы профильного обучения для получения среднего общего образования осуществляется по результатам успеваемости по предметам, соответствующим профилю обучения или углубленного обучения. Индивидуальный отбор учащихся осуществляется образовательной организацией на основании конкурсного отбора представленных документов. Этапы индивидуального отбора:

1 этап – экспертиза представленных документов, согласно установленным критериями (Приложение 2);

2 этап – изучение итоговой таблицы результатов индивидуального отбора (Приложение 3),

3 этап – принятие решения о зачислении учащихся.

12. Преимущественным правом при приеме в образовательную организацию в класс профильного обучения обладают следующие категории учащихся:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- учащиеся с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды и инвалиды,

которым согласно заключениям психолого-медико-педагогической комиссии и федерального учреждения медико-социальной -экспертизы не противопоказано обучение в соответствующих образовательных организациях и наличие в образовательной организации необходимых условий для учащихся с ограниченными возможностями здоровья.

13. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией в составе не менее 5 человек. В состав комиссии для организации индивидуального отбора входят директор, заместитель директора по учебной работе, педагоги, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам углубленного обучения или профильного обучения.

14. По результатам индивидуального отбора и на основании решения комиссии издается приказ о приеме учащегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в профильный класс.

15. О решении комиссии образовательной организации родители (законные представители) учащегося должны быть проинформированы не позднее чем через три рабочих дня после подписания протокола комиссией по соответствующему предмету или профилю.

16. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) учащегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с результатами по каждому предмету или профилю направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в образовательной организации, в которой учащийся проходил индивидуальный отбор.

17. Образовательная организация вправе отказать в приеме в случае отсутствия свободных мест.

18. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) учащегося при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Приложение 4). Заявление подается не позднее 10 календарных дней до срока проведения индивидуального отбора.

19. В заявлении родителями (законными представителями) учащегося указываются следующие сведения; а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) учащегося; б) дата и место рождения учащегося; в) фамилия, имя, отчество родителей (законных представителей) учащегося; г) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо класс профильного обучения, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор учащихся; д) обстоятельства, указанные в пункте 8 настоящих Правил, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления учащегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в класс профильного обучения (при наличии).

20. Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления учащегося в класс профильного обучения, представляются соответствующие документы, доказывающие:

- достижения в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма);

- результаты освоения образовательной программы по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования (аттестат об основном общем образовании).

21. Для организации индивидуального отбора учащихся в классы профильного обучения при приеме или переводе учащегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители) учащегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

22. Родители (законные представители) учащегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав

учащегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

23. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

24. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации весь период обучения учащегося.

25. Образовательная организация при осуществлении индивидуального отбора учащихся обязано обеспечить соблюдение прав граждан на получение образования, установленных законодательством Российской Федерации, создать условия гласности и открытости, обеспечить объективность оценки способностей и склонностей учащихся.

Заявление на зачисление в МБОУ «Адельшинская СОШ» обучающегося 10-11 класса

Директору МБОУ «Адельшинская средняя общеобразовательная школа» Чистопольского муниципального района

Хасановой Г.С.

_____ (Ф.И.О заявителя полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня,

_____ (Ф.И.О. полностью)

_____ года рождения (число, месяц, год рождения),

место рождения _____

в _____ класс МБОУ «Адельшинская средняя общеобразовательная школа».

Фамилия, имя, отчество полностью (последнее – при наличии) родителей (законных представителей):

Мать: _____

Отец: _____

Адрес места жительства:

Заявителя _____

Родителей (законных представителей) заявителя _____

Контактные телефоны заявителя, родителя (законных представителей) заявителя: _____

Согласовано _____

Родитель (законный представитель)

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации основной образовательной программой среднего общего образования, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся (Правилами внутреннего распорядка учащихся, режимом занятий, Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации учащихся) правилами поведения ознакомлен(а)

Даю свое согласие на обработку моих персональных данных.

_____ Подпись заявителя

_____ Подпись родителя (законного представителя)

К заявлению прилагаю:

- 1.
- 2.
- 3.

_____ Дата

_____ Подпись заявителя

от _____,
прописанного(ой) по адресу:

ул. _____

Контактный телефон: _____

Контактный адрес эл.почты: _____

Заявление

Прошу Вас рассмотреть кандидатуру моего (моей) сына (дочери) _____,
_____, дата и место рождения _____,
_____представленную, на проведение
процедуры индивидуального отбора при приеме в 10 профильный
(_____) класс.
Обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права на зачисление:

_____ / _____ /
дата

_____ / _____ /
подпись

_____ / _____ /
ФИО родителя